

001-291167843-1

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель министра  
имущественных отношений  
Московской области

*14*  
*12*  
А.Е. Вьюрков  
2019 г.



УТВЕРЖДЕН

распоряжением Министерства  
транспорта и дорожной  
инфраструктуры  
Московской области

от «*24*» *12* 2019 г. № *1040-Р*

Устав

государственного казенного учреждения Московской области  
«Центр безопасности дорожного движения Московской области»  
(Новая редакция)

Межрайонная ИФНС России №23 по Московской области

В единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

«*15*» *января* 20*20* года

ОГРН *1023032001456*

ГРН *505000040086*

Экземпляр документа хранится в  
регламентирующем органе

*Земляничникова Елизавета*  
подпись

*Сарионов*  
подпись

М.П.



Московская область  
2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 17.01.2012 №31/54 «О создании государственного казенного учреждения Московской области «Центр безопасности дорожного движения Московской области».

1.2. Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГКУ «ЦБДДМО».

1.3. Учредителем Учреждения является Московская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области осуществляет Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее - Учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее – отраслевой орган).

Полномочия центрального исполнительного органа государственной власти Московской области по осуществлению от имени Московской области управления имуществом учреждений в пределах своей компетенции осуществляет Министерство имущественных отношений Московской области (далее - Уполномоченный орган).

1.4. Собственником имущества является Московская область. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Московской области осуществляют Правительство Московской области, Уполномоченный орган, Учредитель и отраслевой орган.

1.5. Учреждение является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета в Министерстве экономики и финансов Московской области и Управлении Федерального казначейства по Московской области, печать с изображением герба Московской области и своим наименованием, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает истцом и ответчиком в суде.

Государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет



бюджетных средств, Учреждение заключает от имени Московской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.7. В отношении находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Московская область.

1.9. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя средств бюджета Московской области с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам Московской области.

1.11. Учреждение подотчетно:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

б) Уполномоченному органу по вопросам целевого использования и сохранности государственного имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.11.1. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Местонахождение Учреждения: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково. 69 км МКАД, офисно-общественный комплекс ЗАО «Гринвуд», строение 7.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1 Учреждение в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной



власти (государственных органов) выполняет следующие функции:

- 1) осуществление функций заказчика по обеспечению реализации мероприятий по созданию (включая проектирование и строительство), по развитию и эксплуатации работающих в автоматическом (автоматизированном) режиме специальных технических средств (в том числе систем указанных специальных технических средств) фиксации нарушений правил дорожного движения, сохранности автомобильных дорог в целях осуществления весового и габаритного транспортного контроля;
- 2) ведение технической документации и учет находящихся в эксплуатации работающих в автоматическом (автоматизированном) режиме специальных технических средств фиксации нарушений правил дорожного движения, а также нарушения правил сохранности автомобильных дорог в целях осуществления весового и габаритного транспортного контроля;
- 3) содействие органам Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Московской области, а также исполнительным органам государственной власти Московской области, использующим материалы, полученные со специальных технических средств фиксации административных правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, в обработке и рассылке материалов, связанных с административными правонарушениями в области дорожного движения;
- 4) содействие исполнительным органам государственной власти Московской области, использующим материалы, полученные со специальных технических средств фиксации административных правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, в обработке и рассылке материалов, полученных с использованием указанных технических средств фиксации в области благоустройства территории;
- 5) выполнение отдельной функции государственного управления Московской областью - выступать государственным заказчиком и (или) ответственным за выполнение отдельных мероприятий государственных программ Московской области в сфере безопасности дорожного движения на территории Московской области;
- 6) мониторинг складывающейся дорожно-транспортной ситуации на улично- дорожной сети Московской области, в том числе с использованием средств видеонаблюдения, детекторов транспорта, технических средств организации дорожного движения, анализ поступающей информации, выработка и реализация управленческих решений, обеспечение информирования участников дорожного движения и населения;
- 7) в рамках осуществления мониторинга движения пассажирского



и специализированного (специального) транспорта на территории Московской области с использованием навигационных систем и систем видеонаблюдения, участие в создании и внедрении интеллектуальной транспортной системы на территории Московской области и ее интеграция с аналогичными системами города Москвы и других субъектов Российской Федерации;

8) сбор, анализ и обработка, в том числе, с учетом навигационных данных, информации об оказанных услугах по перевозке пассажиров автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, железнодорожным транспортом пригородного сообщения по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, включая услуги по перевозке отдельных категорий граждан по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на которых Московской областью оказываются меры социальной поддержки, перечни которых утверждаются Правительством Московской области, информирование перевозчиков и Учредителя;

9) эксплуатация региональной навигационно - информационной системы Московской области;

10) развитие и эксплуатация работающих в автоматическом (автоматизированном) режиме специальных технических средств фиксации нарушений правил дорожного движения, сохранности автомобильных дорог в целях осуществления весового и габаритного транспортного контроля, а также обеспечения реализации мероприятий по созданию (включая проектирование и строительство) систем данных специальных технических средств;

11) предоставление государственной услуги «Внесение в Реестр действующих пропусков, предоставляющих право на въезд и передвижение по Московской кольцевой автомобильной дороге грузового автотранспорта разрешенной максимальной массой более 12 тонн, сведений об оформленных и аннулированных пропусках»;

12) выполнение государственных заданий, сформированных и утвержденных Учредителем.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) развитие и эксплуатация работающих в автоматическом (автоматизированном) режиме специальных технических средств фиксации нарушений правил дорожного движения, сохранности автомобильных дорог в целях осуществления весового и габаритного транспортного контроля, административных правонарушений в области благоустройства территорий, предусмотренных законами Московской области, совершенных с использованием транспортного средства, а также обеспечение реализации мероприятий по созданию (включая проектирование и строительство) систем данных специальных технических средств;



2) содействие органам Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Московской области, а также исполнительным органам государственной власти Московской области, использующим материалы, полученные со специальных технических средств фиксации административных правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, в обработке и рассылке материалов, связанных с административными правонарушениями в области дорожного движения;

3) осуществление мониторинга движения пассажирского и специализированного (специального) транспорта на территории Московской области с использованием навигационных систем и систем видеонаблюдения;

4) сбор, анализ и обработка, в том числе с учетом навигационных данных, информации об оказанных услугах по перевозке пассажиров автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, железнодорожным транспортом пригородного сообщения по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, включая услуги по перевозке отдельных категорий граждан по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на которых Московской областью оказываются меры социальной поддержки, перечни которых утверждаются Правительством Московской области;

5) эксплуатация региональной навигационно-информационной системы Московской области.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основные виды деятельности (*указывается перечень основных видов деятельности, в том числе подлежащих лицензированию/осуществляемых на основании полученной лицензии*):

2.3.1 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.4.1. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.4.2. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

Доходы от указанных видов деятельности поступают в бюджет Московской области.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое формируется для него Учредителем.



2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

### 3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий своим заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Руководитель Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет руководитель Учреждения – директор, который назначается на срок 5 (пять) лет.

3.2.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством и законодательством Московской области, к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Московской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

3.2.5. Руководитель Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и (или) штатное расписание Учреждения.

3.2.6. Руководитель Учреждения утверждает годовую бюджетную отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.2.7. Руководитель Учреждения обязан:

а) в случае установления Учреждению государственного задания обеспечивать его выполнение в полном объеме;

б) обеспечивать исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени



Московской области;

в) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

г) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание государственных услуг (выполнение работ), и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

е) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

ж) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

з) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем и Уполномоченным органом распоряжения имуществом Учреждения, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в том числе передачи его в аренду и списания;

и) обеспечивать подготовку и направление Учредителю в порядке, установленном Правительством Московской области предложения, содержащего обоснование создания или ликвидации филиалов, открытия или закрытия представительств Учреждения;

к) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

л) выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Московской области, Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.2.8. Руководитель Учреждения разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

4.1. Имущество поступает в оперативное управление Учреждения:

в соответствии с решениями Уполномоченного органа;

по договорам и иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного)



пользования.

4.3. Все сделки, совершаемые Учреждением, подлежат обязательному согласованию с Учредителем.

4.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований пункта 4.3 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться движимым и недвижимым имуществом без согласия Учредителя и Уполномоченного органа.

4.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Списание имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, производится по согласованию с Учредителем и Уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Московской области.

4.8. Имущество Учреждения образуется за счет:

а) имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

б) имущества, приобретенного за счет средств бюджета Московской области;

в) имущества, переданного Учреждению в качестве дара, пожертвования.

4.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

4.10. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.10.1. Средства, выделяемые из бюджета Московской области согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение государственного задания (в случае его установления).

4.10.2. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств бюджета Московской области и на основании бюджетной сметы.

4.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.14. Учреждение обязано представлять сведения о недвижимом имуществе,



находящемся в оперативном управлении Учреждения, а также о земельных участках, принадлежащих Учреждению на праве постоянного бессрочного пользования к учету в реестре имущества, находящегося в собственности Московской области.

4.15. Учреждение обязано представлять Уполномоченному органу сведения и документы, определенные Законом Московской области № 33/99-03 «О реестре имущества, находящегося в собственности Московской области», служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области, сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в порядке, установленном законодательством Московской области.

4.16. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.17. Учреждение обязано поддерживать в исправном состоянии, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

## **5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому в порядке, установленном Правительством Московской области.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому в порядке, установленном Правительством Московской области.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Московской области.

5.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.7. При ликвидации Учреждения его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются в соответствующий государственный архив Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Изменение и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Московской области.



Прошито, пронумеровано  
на 70 листах  
и скреплено печатью  
« 20 г. \_\_\_\_\_ »



Э. Прошину  
И. И. Менедин